

# Manual del Proveedor Solicitud de propuesta (RfP)

SE E2E ARIBA Implementation

## TABLA DE CONTENIDO

1.	SOLICITUD DE PROPUESTA, RESUMEN.....	3
1.1.	Introducción .....	3
1.2.	Invitación a una RfP.....	3
2.	NAVIGACIÓN A TRAVÉS DE SAP ARIBA .....	4
2.1.	Iniciar sesión de ARIBA .....	4
2.2.	Resumen del panel de control.....	5
2.3.	Configuraciones de perfiles .....	7
2.4.	Resolución de problemas.....	9
3.	PROCESO DE RFP.....	10
3.1	Responder RfP .....	10
3.2	Revisar requisitos previos.....	11
3.3	Lista de verificación.....	12
3.3.1	Revisar los detalles del evento .....	12
3.3.2	Revisar y aceptar requisitos previos .....	13
3.3.3	Seleccionar lotes/artículos de línea.....	13
3.4	Presentación .....	14
3.4.1	Presentar respuesta .....	14
3.4.2	Presentar respuesta completa.....	17
3.4.3	Revisar respuestas .....	18
3.5	Fase de adjudicación .....	19
3.5.1	Panel de selección pendiente .....	19
3.5.2	Notificación de selección pendiente .....	19
3.5.3	Estado completado .....	20
3.5.4	Notificación.....	20
3.5.5	Monitorización de RfP.....	21
4.	MÁS INFORMACIÓN, SITIO WEB DEL PROVEEDOR COCKPIT .....	22

*En este manual se utiliza el masculino genérico para una mejor legibilidad. Las identidades femeninas y otras identidades de género se incluyen explícitamente en la medida en que sea necesario para la declaración*

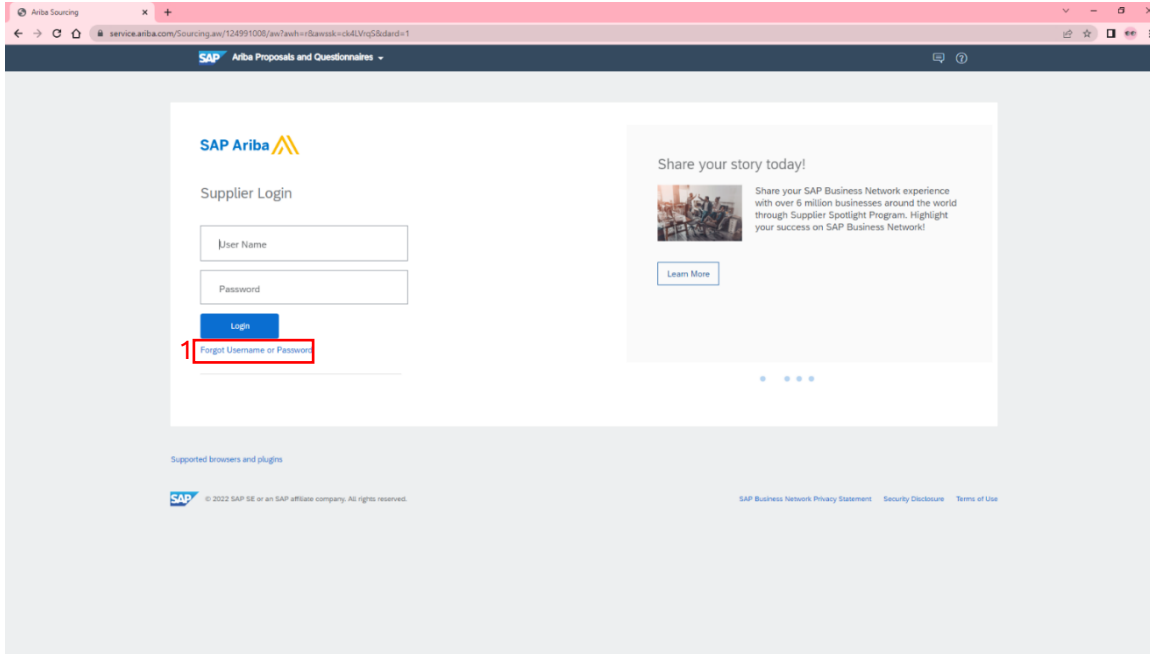


## 2. NAVEGACIÓN A TRAVÉS DE SAP ARIBA

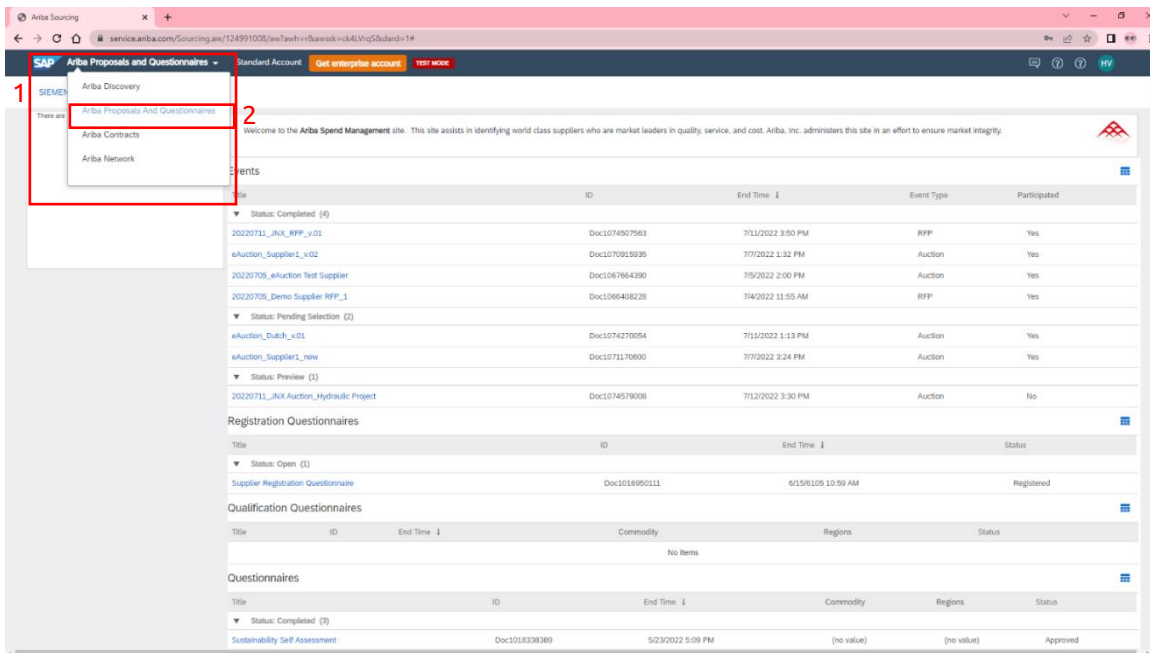
### 2.1. Iniciar sesión de ARIBA

Hay dos formas de iniciar sesión en su perfil de ARIBA:

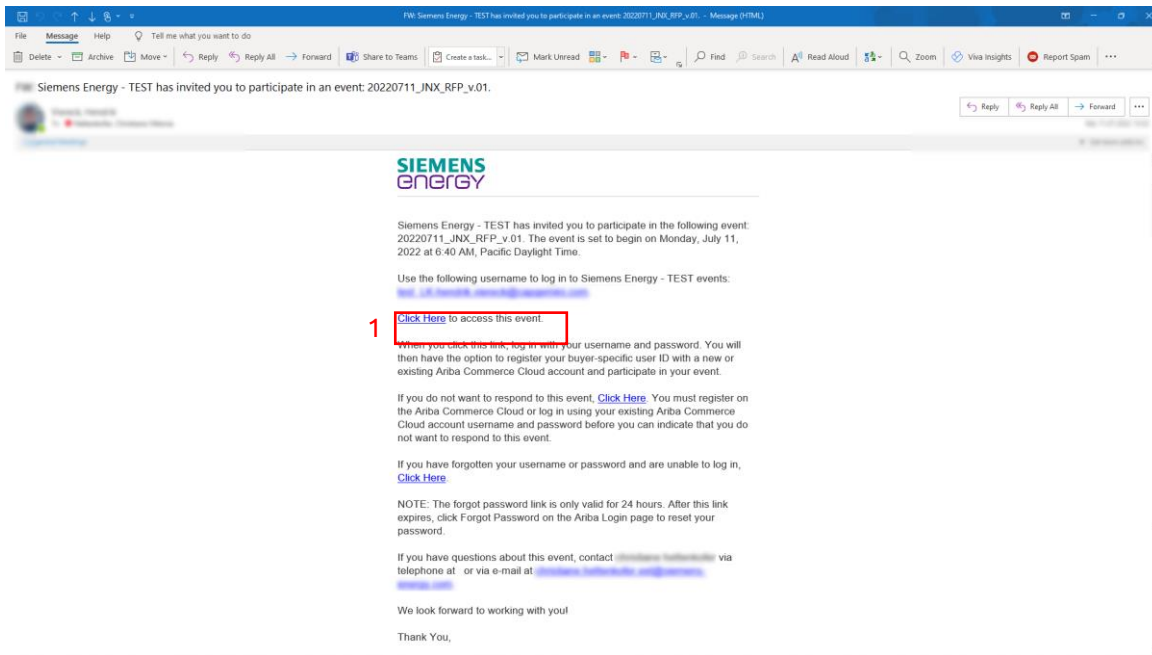
Puede iniciar sesión a través del **Sitio web de proveedores de ARIBA**, accesible en **service.ariba.com**. En caso de que haya **olvidado su nombre de usuario o contraseña**, utilice la opción «Olvidé mi nombre de usuario/contraseña» (“forgotten Username/password”) (1).



Luego debe hacer clic en la pestaña «Propuestas y cuestionarios» (“Proposals & Questionnaires”) (2) en el menú desplegable en la parte superior de la página (1).



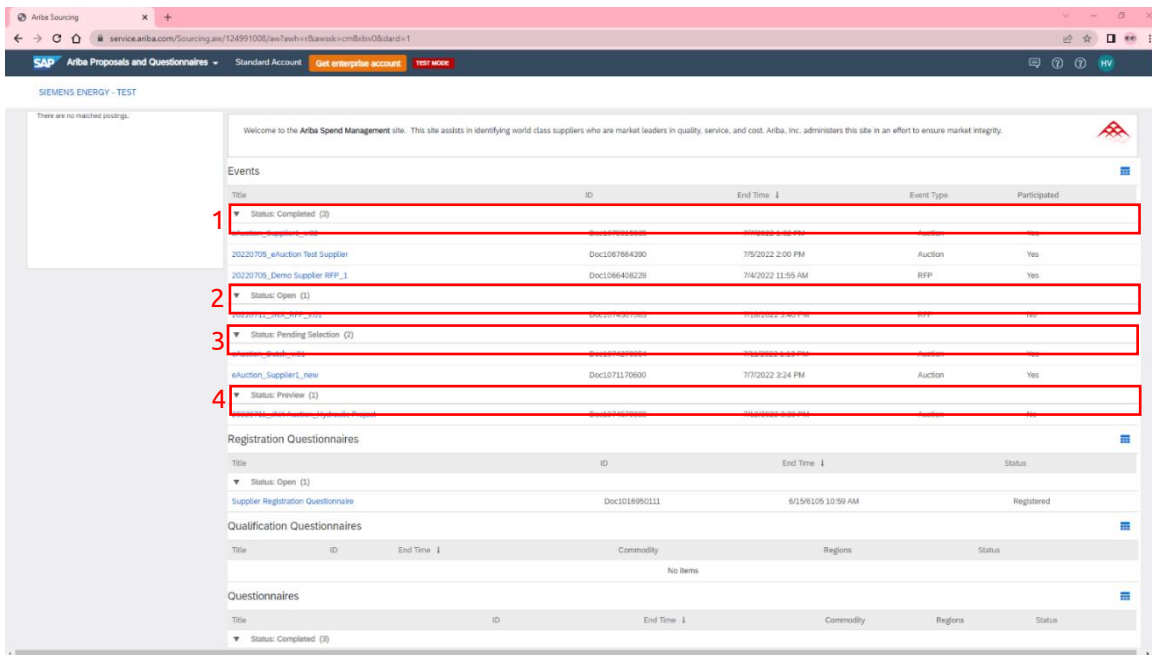
**O haga clic directamente en el enlace provisto (1) en su correo recibido, donde será dirigido a la sección de inicio de sesión del sitio web del proveedor de ARIBA. Después de iniciar sesión con éxito, llegará directamente a la solicitud.**



## 2.2. Resumen del panel de control

Antes de centrarnos en el formulario de solicitud, le daremos una descripción general del tablero en su perfil de ARIBA. **Aquí verá todos los eventos, por ejemplo, las RfP a las que ha sido invitado con el estado respectivo:**

«Completado» (“Completed”) (1), «Abierto» (“Open”) (2), «Pendiente de selección» (“Pending selection”) (3) o «Vista previa» (“Preview”) (4)



En la columna «Tipo de evento» (“Event Type”) (1) **podrá ver los respectivos detalles**, por ejemplo, si es una RfP. Justo al lado de la columna está **la hora de finalización (2) que indica cuándo el cliente espera su respuesta.**

En la columna “Ha participado” (“Participated”) (3) verá a primera vista si ha participado en un evento, o no. En caso de que desee **personalizar su panel de control**, puede hacerlo haciendo clic en el icono respectivo en la parte superior de la tabla (4).

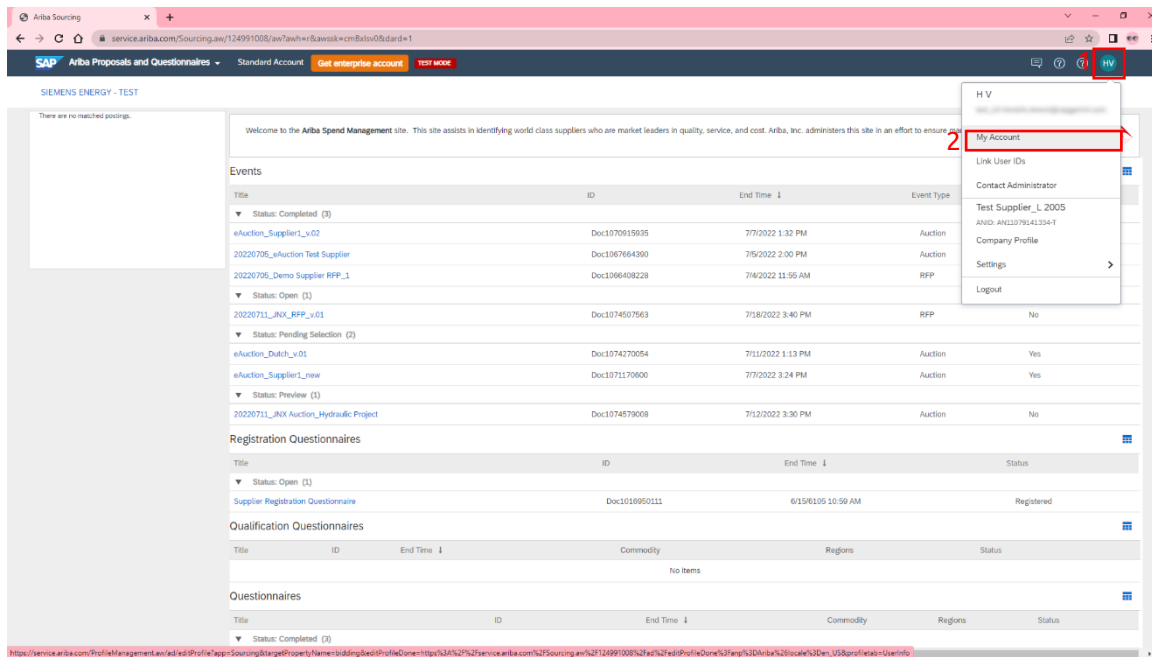
Title	ID	End Time	Event Type	Participated
▼ Status: Completed (3)				
eAuction_Supplier1_v_02	Doc1070915935	7/7/2022 1:32 PM	Auction	Yes
20220705_eAuction Test Supplier	Doc1067864300	7/5/2022 2:00 PM	Auction	Yes
20220705_Demo Supplier RFP_1	Doc1066408238	7/4/2022 11:55 AM	RFP	Yes
▼ Status: Open (1)				
20220711_JNX_RFP_v_01	Doc1074507563	7/18/2022 3:40 PM	RFP	No
▼ Status: Pending Selection (2)				
eAuction_Dutch_v_01	Doc1074270054	7/12/2022 1:13 PM	Auction	Yes
eAuction_Supplier1_new	Doc1071170900	7/7/2022 3:24 PM	Auction	Yes
▼ Status: Preview (1)				
20220711_JNX Auction_Hydraulic Project	Doc1074579008	7/12/2022 3:30 PM	Auction	No

En la parte inferior de la página hay **otras categorías para su referencia** también, como: «Cuestionarios de Registro» (“Registration Questionnaires”) (1), «Cuestionarios de Cualificación» (“Qualification Questionnaires”) (2), «Cuestionarios» (“Questionnaires”) (3), «Certificados» (“Certificates”) (4) y «Tareas» (“Tasks”) (5).

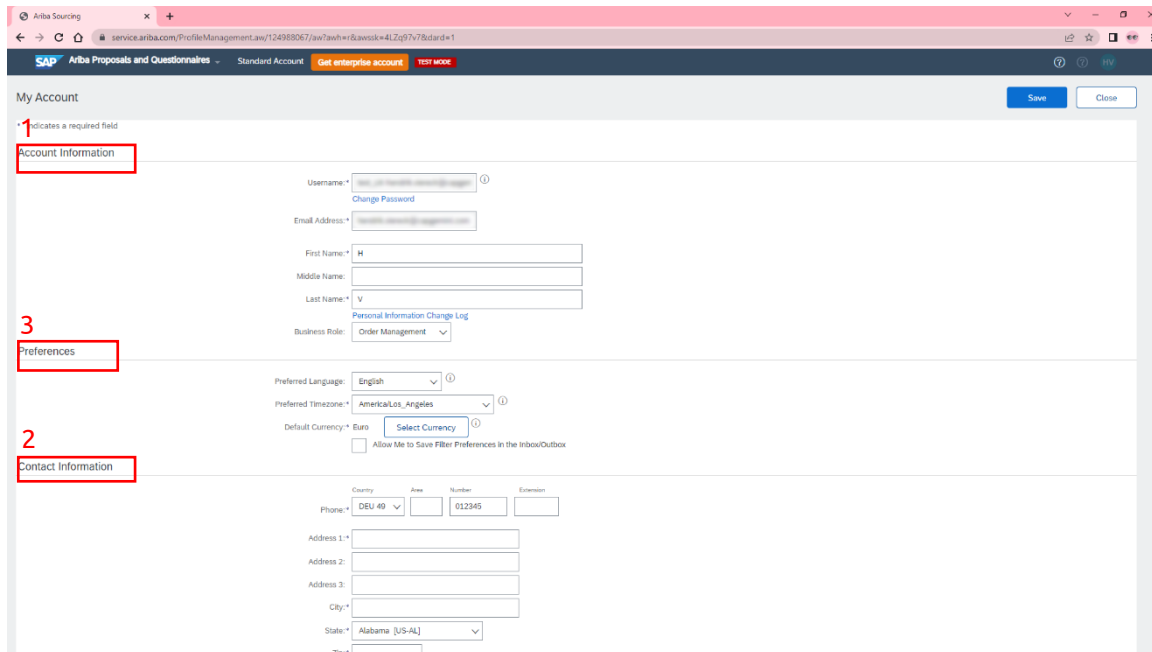
Title	ID	End Time	Commodity	Regions	Status
▼ Status: Completed (3)					
Sustainability Self Assessment	Doc1018338389	5/23/2022 5:09 PM	(no value)	(no value)	Approved
Contractor Safety	Doc1018338373	5/23/2022 1:15 PM	(no value)	(no value)	Approved
Cyber Security	Doc1018495005	5/23/2022 12:56 PM	(no value)	(no value)	Approved

## 2.3. Configuraciones de perfiles

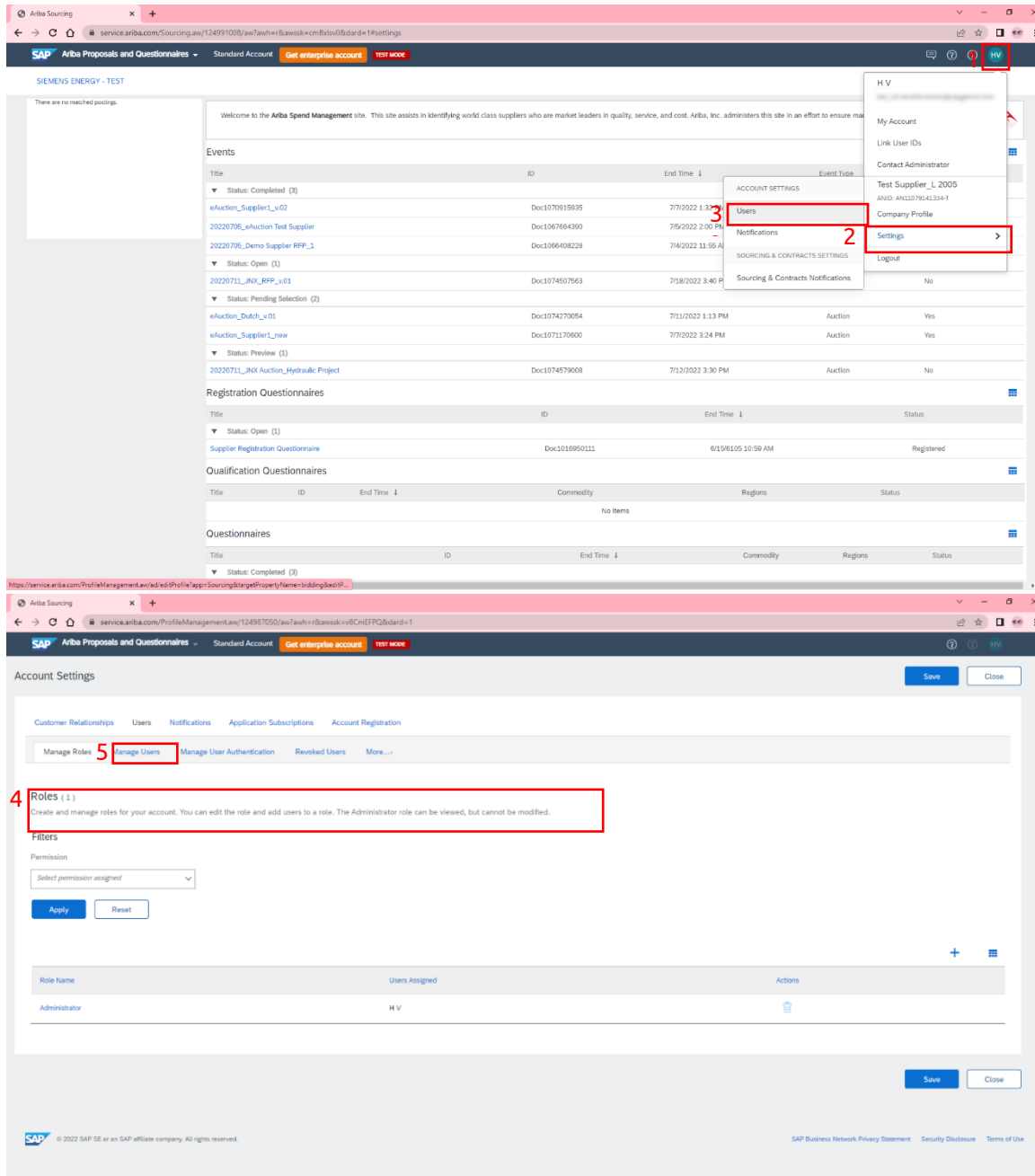
Puede cambiar su configuración básica en ARIBA haciendo clic en el icono de su perfil (1), seguido de «Mi cuenta» («My Account») (2).



Aparecerá y podrá editar toda la información de su cuenta (1) e información de contacto (2), también su configuración de idioma (3).



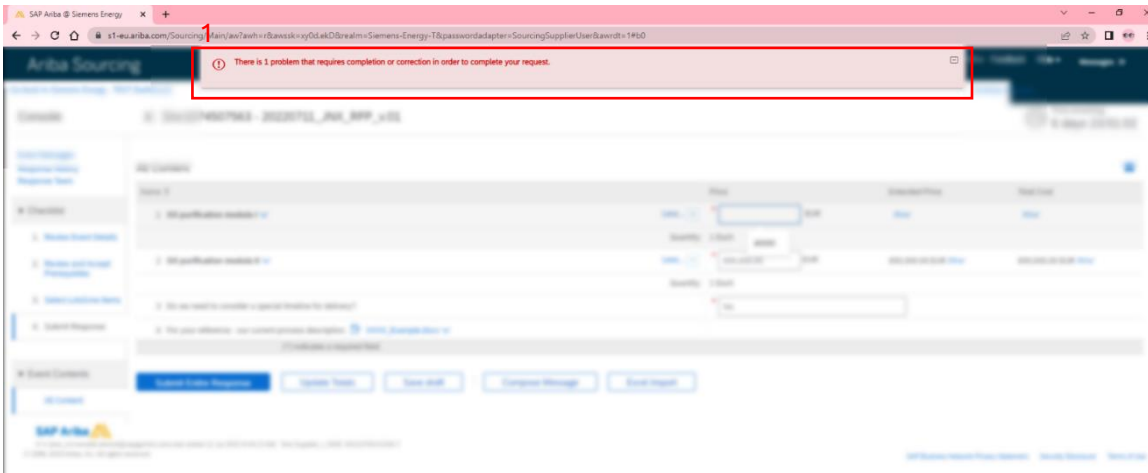
Si hace clic en el icono de su perfil (1), podrá hacer clic en la sección «Configuración» (“Settings”) (2) y luego en «Usuarios» (“Users”) (3) para cambiar la configuración de su cuenta, como el rol (4) y la configuración de usuario (5).



## 2.4. Resolución de problemas

Es posible que reciba **mensajes de error (1)**, en la parte superior de su página mientras completa el formulario.

**Léalos cuidadosamente**, ya que ARIBA le dirá exactamente **qué información falta o se ingresó incorrectamente**. Vaya al lugar correspondiente y **cambie los campos según corresponda**. El mensaje de error debería desaparecer. La máscara y, por lo tanto, toda la información del evento se completa correctamente.



## 3. PROCESO DE RFP

### 3.1 Responder RfP

Volvamos a su invitación a una RfP. Una vez que haga clic en el botón respectivo en el correo electrónico, o si hace clic en su RfP abierta en el tablero, será dirigido al **formulario de respuesta de la RfP en ARIBA**. Verá todos los **detalles del evento de su RfP (1)**. En la esquina superior derecha, verá el **tiempo restante** hasta que se cierre la RfP (2).

The screenshot displays the SAP Ariba Sourcing 'Event Details' page. The event ID is Doc1074507563 - 20220711\_JNX\_RFP\_v.01. A red box labeled '2' highlights the 'Time remaining' indicator in the top right corner, which shows '6 days 23:55:09'. Another red box labeled '1' highlights the 'Review Prerequisites' button in the action bar. The main content area, also outlined in red, contains a table with the following items:

Name 1	Price	Extended Price	Total Cost
1 Oil purification module I	Less...		
	Quantity: 1 Each		
2 Oil purification module II	Less...		
	Quantity: 1 Each		

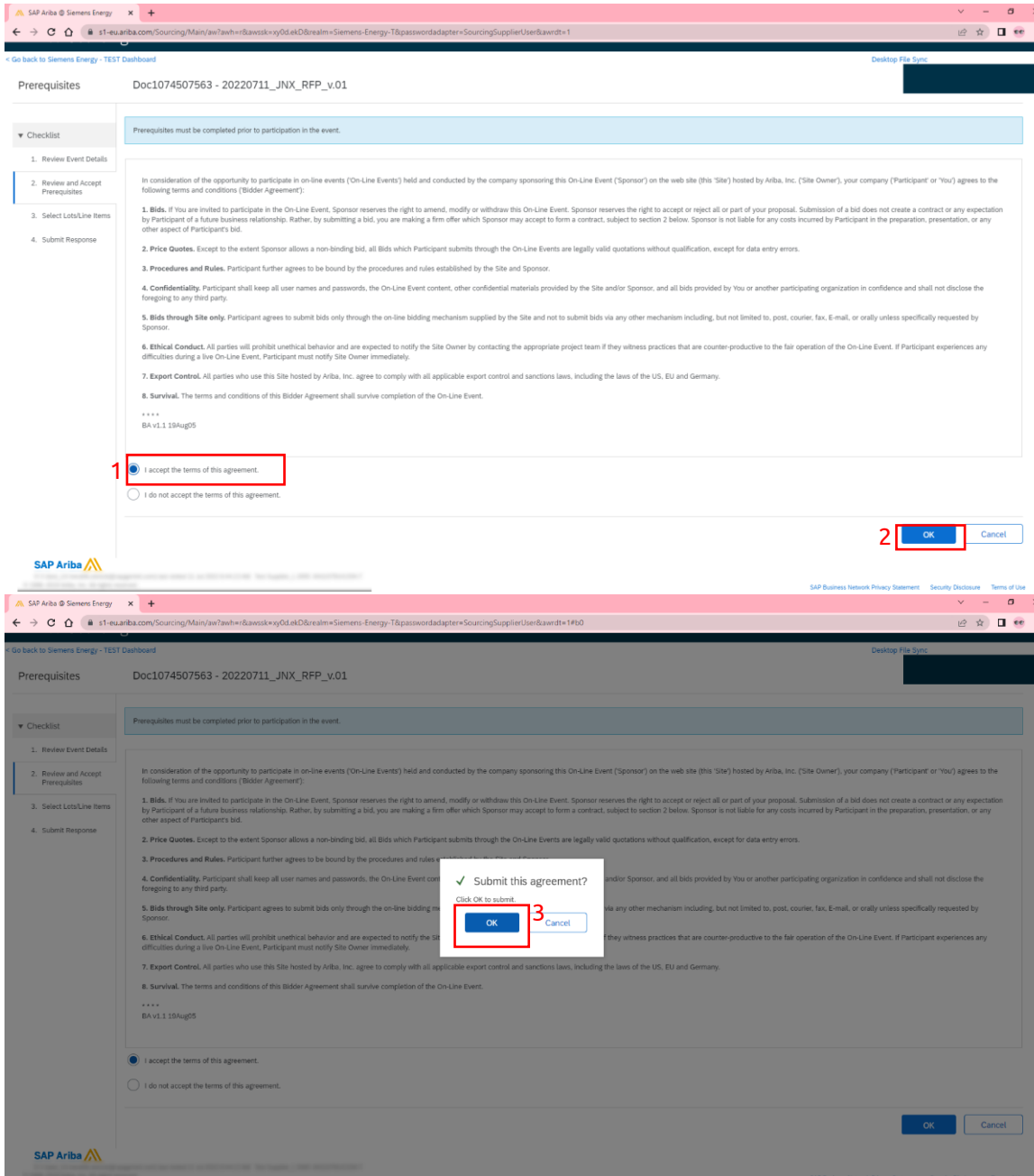
Below the table, there are additional details: 'Event Overview and Timing Rules' (Owner, Event Type: RFP, Publish time, Due date, Estimated Award Date) and 'Project Owner Actions' (Can Project owner create response team by default: Yes).

Antes de que pueda enviar una respuesta o cambiar datos en el formulario, es necesario revisar y **responder a los requisitos**, es decir, **términos y condiciones**. Para hacerlo, haga clic en el botón azul respectivo «Revisar requisitos previos» (“Review Prerequisites”) (1).

This screenshot is identical to the previous one, but the 'Review Prerequisites' button is highlighted with a red box and a red '1' next to it, indicating the step to be taken. The rest of the interface, including the table and event details, remains the same.

## 3.2 Revisar requisitos previos

Lea los requisitos previos y **acepte los términos del acuerdo (1)**. Para continuar, haga clic en el botón «OK» (2) seguido de «Enviar este acuerdo» (“Submit this agreement”) (3).



### 3.3 Lista de verificación

Después de aceptar los requisitos previos, puede **comenzar a responder la solicitud** y escribir toda la información necesaria en ARIBA. En el lado izquierdo de la máscara, verá una **lista de verificación** (1).

The screenshot displays the SAP Ariba Sourcing interface for an RFP event. On the left sidebar, a red box highlights the 'Checklist' section, which lists four steps: 1. Review Event Details, 2. Review and Accept Prerequisites, 3. Select Lots/Line Items, and 4. Submit Response. The main content area shows a table with two line items: '1 Oil purification module I' and '2 Oil purification module II', each with a quantity of 1 Each. Below the table, there is a section for 'Event Overview and Timing Rules' with details like Owner, Event Type (RFP), Publish time, and Estimated Award Date.

#### 3.3.1 Revisar los detalles del evento

En la primera sección «Revisar detalles del evento» (“Review Event Details”) (1) verá el **resumen de todos los detalles de su RfP. El tiempo o reglas de licitación** (2) han sido definidas, las cuales son pertinentes para la RfP. En esta sección también puede ver **archivos adjuntos del cliente** (3) **o preguntas** (4).

The screenshot displays the SAP Ariba Sourcing interface for an RFP event. On the left sidebar, a red box highlights the 'Checklist' section, which lists four steps: 1. Review Event Details, 2. Review and Accept Prerequisites, 3. Select Lots/Line Items, and 4. Submit Response. The main content area shows a table with two line items: '1 Oil purification module I' and '2 Oil purification module II', each with a quantity of 1 Each. Below the table, there is a section for 'Event Overview and Timing Rules' with details like Owner, Event Type (RFP), Publish time, and Estimated Award Date. Red boxes and numbers 1, 2, 3, and 4 are overlaid on the screenshot to indicate specific areas of interest.

### 3.3.2 Revisar y aceptar requisitos previos

En «Revisar y aceptar requisitos previos» (“Review and Accept Prerequisites”) (1) verá los **términos de las condiciones resumidos (2) que ha aceptado en el paso anterior.**

The screenshot shows the SAP Ariba Sourcing interface for document Doc1074507563 - 20220711\_JNX\_RFP\_v01. The 'Prerequisites' section is active, and the 'Review and Accept Prerequisites' step (2) is highlighted in the checklist. The main content area displays the terms and conditions of the Bidder Agreement, which are enclosed in a red box. The text includes sections on Bids, Price Quotes, Procedures and Rules, Confidentiality, Bids through Site only, Ethical Conduct, Export Control, and Survival. A 'Done' button is located at the bottom right of the main content area.

### 3.3.3 Seleccionar lotes/artículos de línea

La sección, «Seleccionar lotes/artículos de línea» (“Select Lots/Line items”) (1), incluye los **lotes y elementos definidos de la RfP que el cliente estableció.**

Puede **seleccionar los respectivos ítems (2)** donde desea responder a la solicitud. **Confírmelos** haciendo clic y confirmándolos según corresponda (3).

The screenshot shows the SAP Ariba Sourcing interface for document Doc1074507563 - 20220711\_JNX\_RFP\_v01. The 'Select Lots' section is active, and the 'Select Lots/Line Items' step (3) is highlighted in the checklist. The main content area displays the 'Lots Available for Bidding' table, which is enclosed in a red box. The table lists two items: '1 Oil purification module I' and '2 Oil purification module II'. A 'Confirm Selected Lots/Line Items' button is highlighted with a red box and labeled with the number 3.

## 3.4 Presentación

### 3.4.1 Presentar respuesta

Aparece una nueva máscara donde debe **responder todas las categorías** definidas por el cliente. Por ejemplo: precio de artículos específicos (1) o respuestas a preguntas (2). Los **campos obligatorios** para completar están marcados con un **asterisco rojo** (3).

**Tenga en cuenta:** En caso de que necesite ingresar un precio para los artículos de línea respectivos, siempre tiene la posibilidad de **verificar las fórmulas de cálculo** (4). Como puede haber **cálculos especiales con respecto a los desgloses de costos**, se recomienda verificarlos antes de enviar su respuesta.

The screenshot displays the SAP Ariba Sourcing interface for a procurement request. The main content area shows a table with the following structure:

Name 1	Price	Extended Price	Total Cost
1 Oil purification module I	EUR	EUR	EUR
2 Oil purification module II	EUR	EUR	EUR
4 For your reference - our current process description. <a href="#">xxxxx_example.docx</a>			

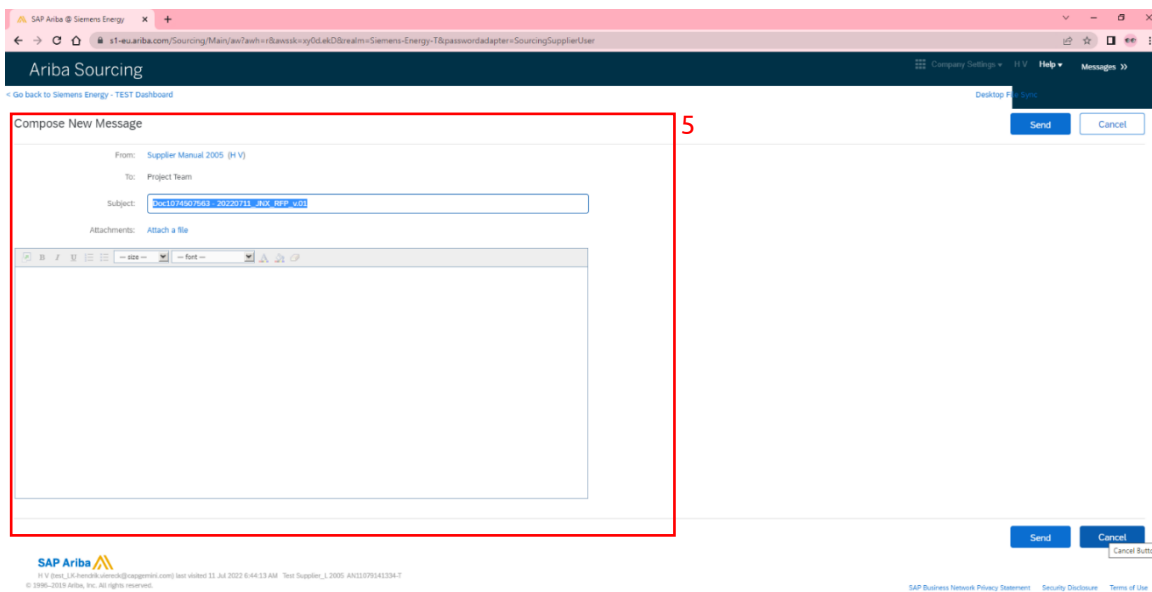
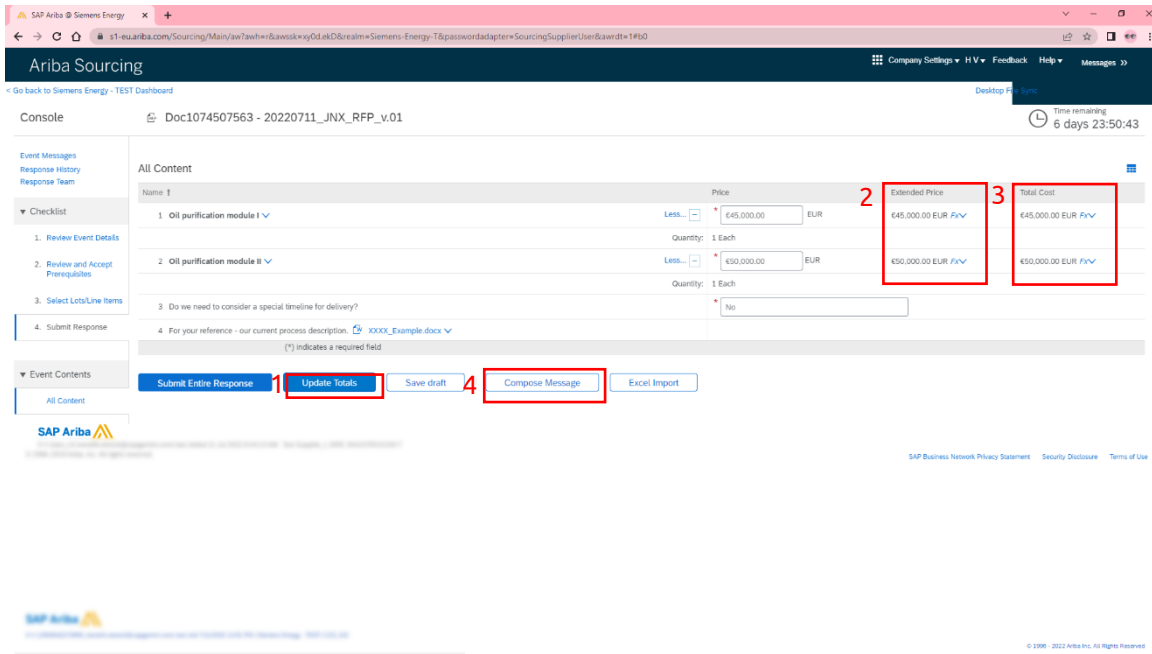
Annotations in the image:

- 1:** Points to the 'Price' column header.
- 2:** Points to the question 'Do we need to consider a special timeline for delivery?'.
- 3:** Points to a red asterisk indicating a required field.
- 4:** Points to the 'Extended Price' column.

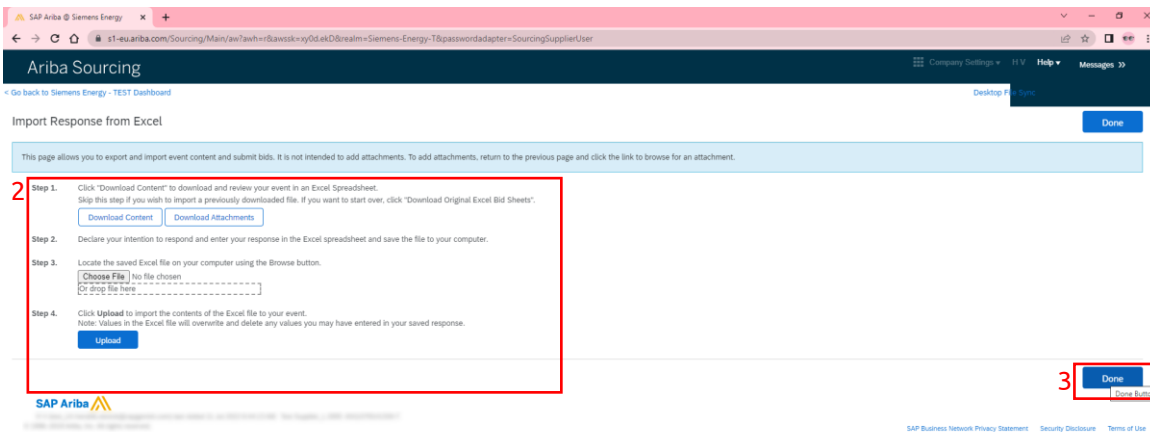
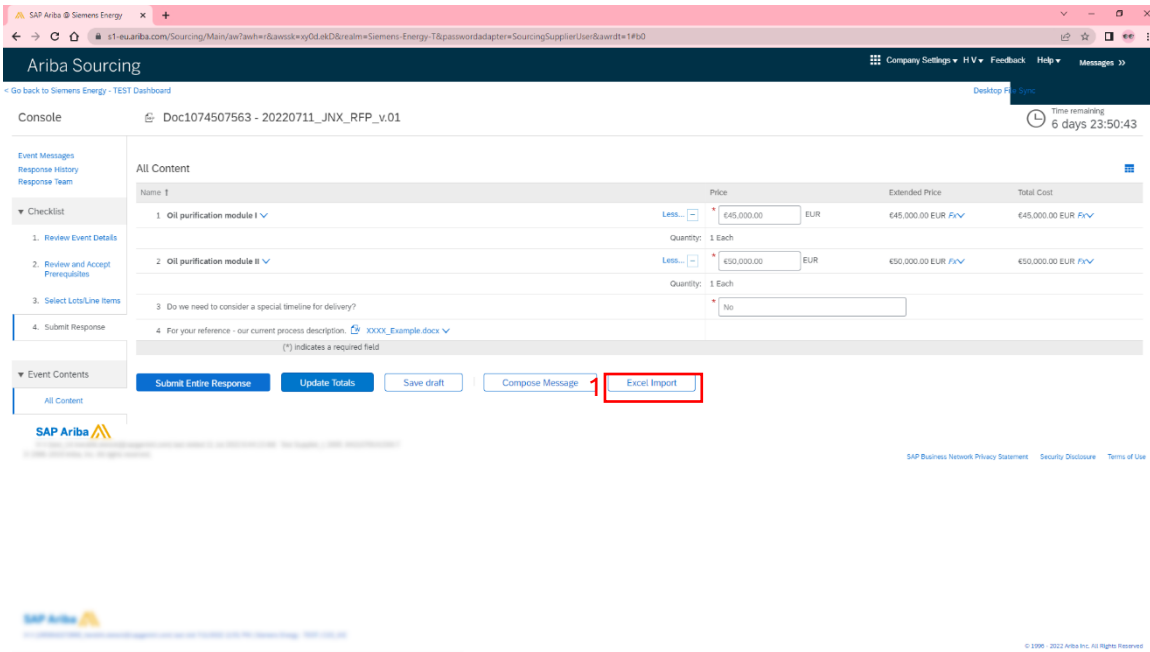
The interface also includes a navigation menu on the left with options like 'Event Messages', 'Response History', and 'Response Team'. At the bottom, there are action buttons: 'Submit Entire Response', 'Update Totals', 'Save draft', 'Compose Message', and 'Excel Import'.

Al hacer clic en «Actualizar totales» (“Update Totals”) (1), se calculará su RfP, y el «Precio extendido» (“Extended Price”) (2) así como los «Costos totales» (“Total Costs”) (3) aparecerán en la tabla.

En caso de preguntas, puede plantear sus preguntas y ponerse en contacto con su cliente haciendo clic en el botón correspondiente «Redactar mensaje» (“Compose Message”) (4). Aparece una nueva máscara (5) donde puede escribir directamente su texto y enviarlo.

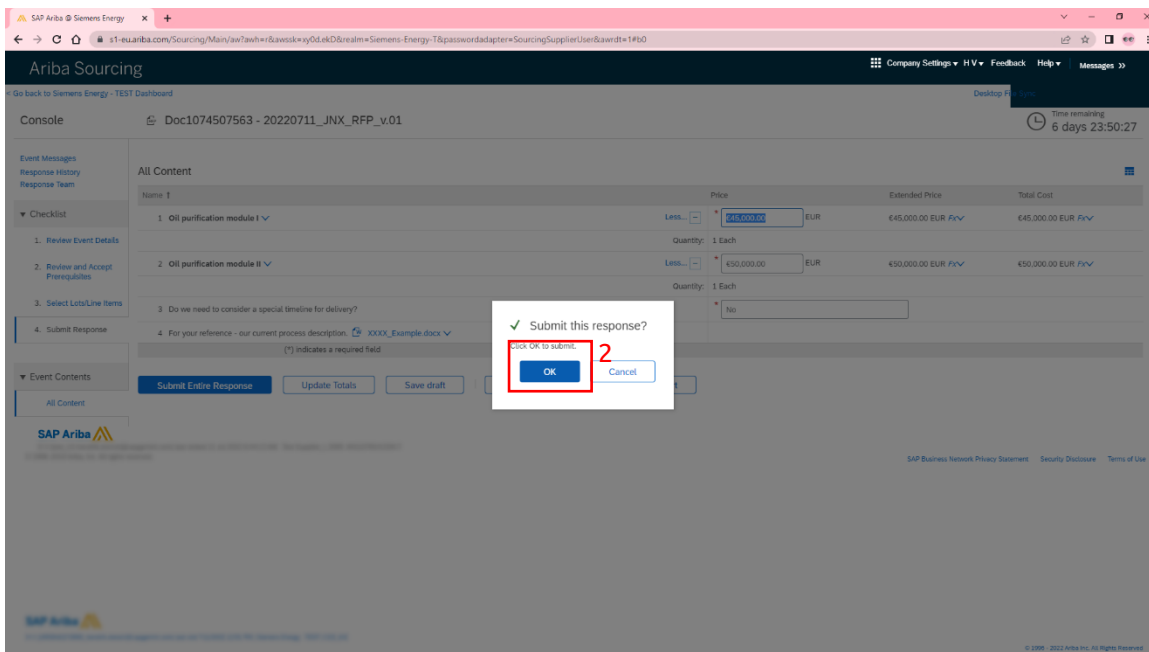
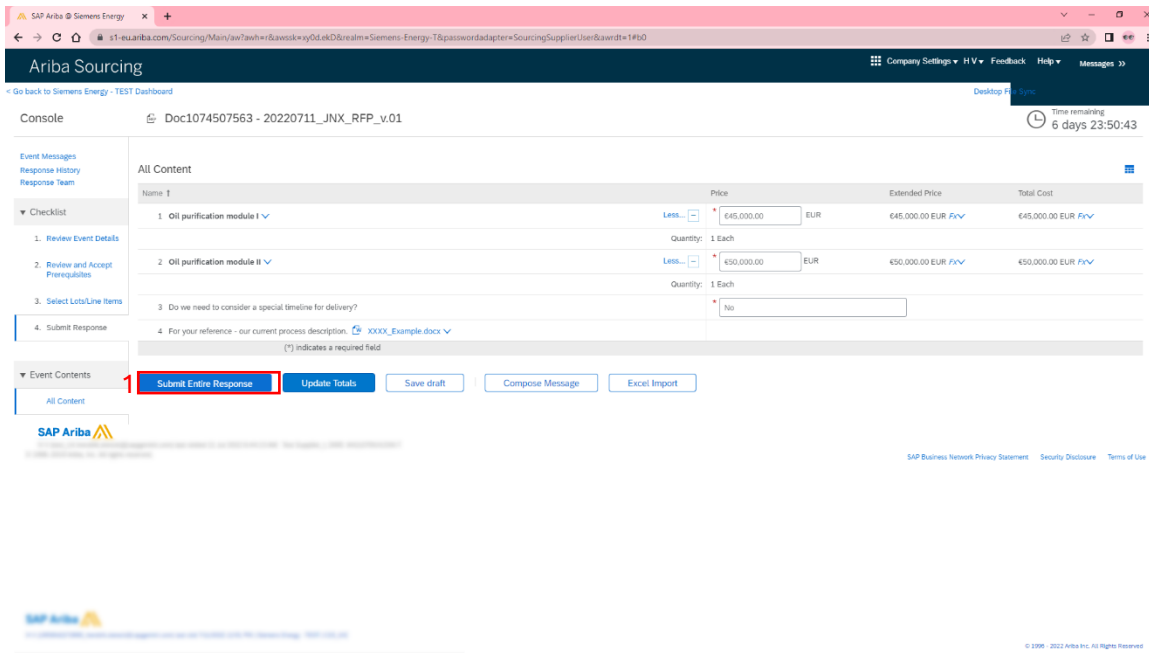


También tiene la **posibilidad de responder creando una hoja de Excel (1)** dentro de su envío. Aquí puede **exportar e importar contenido de RfP y enviar ofertas (2)**. Haga clic en el botón «Listo» (“Done”) (3) una vez que haya cargado toda la información necesaria. **No cambie el formato de Excel.**



### 3.4.2 Presentar respuesta completa

Una vez que haya completado el formulario, haga clic en el botón «Enviar respuesta completa» (“Submit Entire Response”) (1) y luego en «OK» (2) para finalizar su oferta y finalmente enviar su respuesta.



### 3.4.3 Revisar respuestas

Tenga en cuenta que puede **revisar su respuesta con la frecuencia que desee y mientras la RfP aún esté abierta**. Puede **supervisar el estado** también en su panel de control (1). Si desea **revisar su solicitud**, puede hacer clic en la RfP (2) y realizar los cambios correspondientes (3).

The screenshot shows the SAP Ariba Sourcing interface for a Siemens Energy event. The top section displays a list of events with columns for Title, ID, End Time, Event Type, and Participated. One event, '20220711\_JNX\_RFP\_v.01', is highlighted with a red box and labeled with a '2'. Below this, the 'Registration Questionnaires' and 'Qualification Questionnaires' sections are visible. The bottom section shows the 'All Content' table for the selected event, with a '3' and 'Revise Response' button above it. The table lists items like 'Oil purification module I' and 'Oil purification module II' with their respective prices and quantities.

Title	ID	End Time	Event Type	Participated
Status: Completed (3)				
eAuction_Supplier1_v.02	Doc1070915935	7/7/2022 1:32 PM	Auction	Yes
20220709_eAuction Test Supplier	Doc1067664390	7/5/2022 2:00 PM	Auction	Yes
20220705_Demo Supplier RFP_1	Doc1066468239	7/4/2022 11:55 AM	RFP	Yes
20220711_JNX_RFP_v.01	Doc1074507563	7/18/2022 3:40 PM	RFP	Yes
Status: Pending Selection (4)				
eAuction_Dutch_v.01	Doc107427054	7/11/2022 1:13 PM	Auction	Yes
eAuction_Supplier1_new	Doc1071170500	7/7/2022 3:24 PM	Auction	Yes
Status: Preview (1)				
20220711_JNX Auction_Hydraulic Project	Doc1074579008	7/12/2022 3:30 PM	Auction	No

Name	Price	Extended Price	Total Cost
1 Oil purification module I	Less: €45,000.00 EUR	€45,000.00 EUR Fr✓	€45,000.00 EUR Fr✓
Quantity: 1 Each			
2 Oil purification module II	Less: €50,000.00 EUR	€50,000.00 EUR Fr✓	€50,000.00 EUR Fr✓
Quantity: 1 Each			
3 Do we need to consider a special timeline for delivery?	No		
4 For your reference - our current process description. XXXX_Example.docx			

## 3.5 Fase de adjudicación

### 3.5.1 Panel de selección pendiente

Una vez finalizada la RfP, el estado cambiará a «selección pendiente» (“pending selection”) (1).

The screenshot shows the SAP Ariba Sourcing interface for 'SIEMENS ENERGY - TEST'. The 'Events' section is active, displaying a table of events. The event '20220711\_JNX\_RFP\_v.01' is highlighted with a red box and a red '1' next to it, indicating its status as 'Pending Selection'.

Title	ID	End Time	Event Type	Participated
▼ Status: Completed (3)				
eAuction_Supplier1_v.02	Doc1070915935	7/7/2022 1:32 PM	Auction	Yes
20220705_eAuction Test Supplier	Doc1067664390	7/5/2022 2:00 PM	Auction	Yes
20220705_Demo Supplier RFP_1	Doc1064408228	7/4/2022 11:55 AM	RFP	Yes
20220711_JNX_RFP_v.01	Doc1074507563	7/11/2022 3:50 PM	RFP	Yes
eAuction_Duhit_v.01	Doc1074270254	7/11/2022 1:13 PM	Auction	Yes
eAuction_Supplier1_new	Doc1071170900	7/7/2022 3:24 PM	Auction	Yes
▼ Status: Preview (1)				
20220711_JNX Auction_Hydraulic Project	Doc1074579008	7/12/2022 3:30 PM	Auction	No

### 3.5.2 Notificación de selección pendiente

También recibirá una **notificación por correo electrónico** de que ya no se aceptan más respuestas (1), lo que significa que el **evento se ha cerrado**.

The screenshot shows an email notification from Siemens Energy. The subject is 'Event 20220711\_JNX\_RFP\_v.01 is no longer accepting responses.' The main body of the email contains a red box highlighting the text: 'The event 20220711\_JNX\_RFP\_v.01 is now in Pending Selection and is no longer accepting responses. We will analyze the responses and notify you of the outcome of the event.'

Event 20220711\_JNX\_RFP\_v.01 is no longer accepting responses.

**SIEMENS ENERGY**

Thank you for participating in the Ariba event Doc1074507563 20220711\_JNX\_RFP\_v.01.

1 The event 20220711\_JNX\_RFP\_v.01 is now in Pending Selection and is no longer accepting responses. We will analyze the responses and notify you of the outcome of the event.

For details about this event, please visit the Siemens Energy - TEST Ariba site [Click Here](#).

If you have any questions about the event, please contact [\[redacted\]](#) or via e-mail at [\[redacted\]](#).

Thank you,

Siemens Energy - TEST

You are receiving this email because your customer, Siemens Energy - TEST, has identified you as the appropriate contact for this correspondence. If you are not the correct contact, please contact Siemens Energy - TEST.

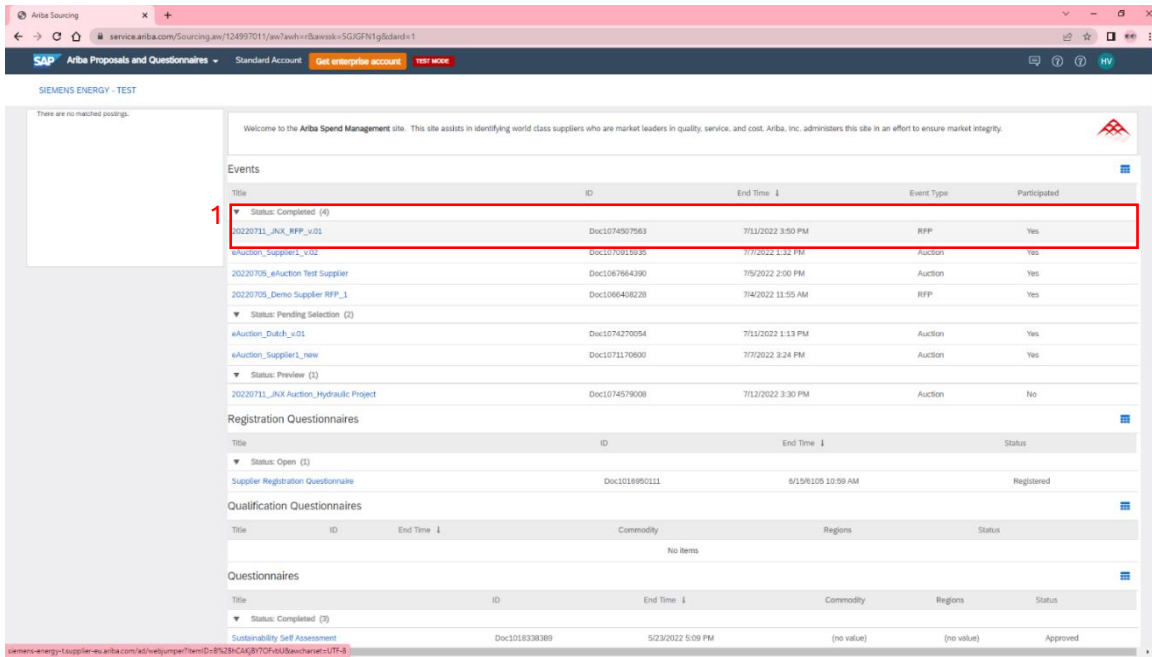
Siemens Energy - TEST sourcing site, Event Doc1074507563 20220711\_JNX\_RFP\_v.01, Realm: Siemens Energy-T, Message ID: MS0185252777, [Click Here](#)

Offices | Data Policy | Contact Us | Customer Support

Powered by **SAP Ariba**

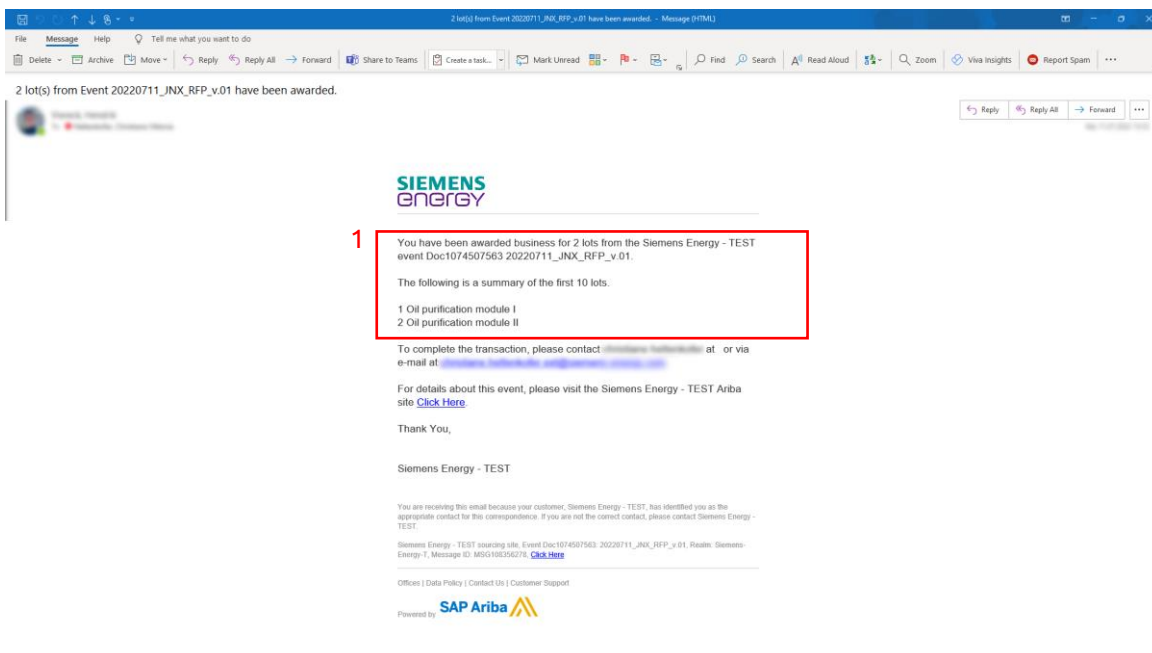
### 3.5.3 Estado completado

Puede **supervisar la RfP en su panel de control hasta que la fase de adjudicación se haya completado**. Una vez que el cliente decida qué presupuesto elegirá finalmente, el estado de la RfP cambiará a «completado» (“completed”) (1) en su tablero.



### 3.5.4 Notificación

Dependiendo de la configuración de adjudicación del cliente, **puede recibir un mensaje** una vez que haya ganado la RfP, artículos específicos o ponderaciones (1).



## 3.5.5 Monitorización de RfP

En su perfil de ARIBA siempre puede hacer clic en RfP para ver el resumen de su oferta de un vistazo. Ahora puede: «descargar el contenido» (1) (“download the content”), «revisar los requisitos previos» (“review the prerequisites”) para este evento (2), «imprimir la información del evento» (“print the event information”) (3) y «revisar la licitación» (“review the bidding”) (4), «ver los premios» (“view the awards”) (5) y «descargar el informe de resumen del premio» (“download the award summary report”) (6).

The screenshot displays the Ariba Sourcing interface for an RfP event. The main content area shows a table with the following data:

Name 1	Price	Extended Price	Total Cost
1 Oil purification module I	Less - €45,000.00 EUR	€45,000.00 EUR <i>FXV</i>	€45,000.00 EUR <i>FXV</i>
	Quantity: 1 Each		
2 Oil purification module II	Less - €50,000.00 EUR	€50,000.00 EUR <i>FXV</i>	€50,000.00 EUR <i>FXV</i>
	Quantity: 1 Each		
3 Do we need to consider a special timeline for delivery?	No		
4 For your reference - our current process description. <a href="#">XXXX_Example.docx</a>			

Below the table, the 'Event Overview and Timing Rules' section provides the following details:

- Owner: [Business Network](#)
- Event Type: RFP
- Currency: European Union Euro
- Commodity: JNX Lubo Oil Supply Module JNX
- Regions: MLM\_4790 Muelheim, Plant (DE)
- Publish time: 7/11/2022 3:40 PM
- Due date: 7/11/2022 3:50 PM
- Estimated Award Date: 07/29/2022

The 'Project Owner Actions' section includes the option: 'Can Project owner create response team by default: Yes'.

## 4. MÁS INFORMACIÓN, SITIO WEB DEL PROVEEDOR COCKPIT

En caso de preguntas, comuníquese con el **sitio web de cockpit del proveedor de Siemens Energy**, donde también obtendrá información sobre las posibilidades de soporte. Puede acceder a la página haciendo clic en este [enlace](#).

**SIEMENS ENERGY** Offerings News Priorities Company

Info and Contact Contact Global Search

### Siemens Energy SAP ARIBA Implementation

Siemens Energy is executing on its Vision. A major focus of this Vision is the strategy of digitalization across all parts of our business.

Digitalization is fundamentally transforming the value chain and offers major opportunities for all parties. It helps us automate order processing, achieve speed, end-to-end visibility, remove manual errors while improving quality and efficiency. Digitalization is not just a project, for us in Siemens energy it has become a part of our strategy. We consistently pursue our goal of driving ahead our digitalization initiatives. We continuously seek to make our procurement processes simpler and more efficient not only for us, but for you as our supplier partners as well. From mid-2022 onwards, Siemens Energy has decided to use a new and innovative solution SAP ARIBA to continue its collaboration with you.

#### E2E ARIBA Implementation

KEY FACTS BENEFITS MANUALS SUPPORT

We are leaving behind SCM Star for the implementation of SAP ARIBA, our new all-in-one suite for both strategic and indirect procurement, to create a more simplified system landscape for both of us, Siemens Energy and our suppliers.

We proceed step-by-step with the implementation of ARIBA, starting in June 2022.

As one of our suppliers there is no need to take an active step from your side. Our teams are working in the background on registering you as

## Published by

Siemens Energy AG  
Procurement  
Otto-Hahn-Ring 6  
81739 Munich  
Germany

For more information, please visit our website:

<https://www.siemens-energy.com/global/en/company/about/supply-chain-management/supplier-cockpit.html>

July 2022

Copyrights: All rights, also that of translation, reprint and copy, or parts thereof, are reserved. This document will not be recalled in the event of any alterations.

© Siemens Energy, 2022 Siemens Energy is a trademark licensed by Siemens AG.